

令和5年11月1日

受講希望者 各位

高圧ガス保安協会
鹿児島県液化石油ガス教育事務所

令和5年度 第3回保安業務員講習及び検定試験の実施について

液化石油ガスの保安の確保及び取引の適正化に関する法律第36条第2項、第37条第4号の規定に基づき、標記講習及び検定試験を実施しますので、受講を希望される方は、以下に従って、手続きをされますようご案内します。

- 1・実施機関：高圧ガス保安協会鹿児島県液化石油ガス教育事務所
- 2・講習日程：※受付開始は、両日ともに8時30分～。昼食休憩は12時～13時

期 日	時 間	科 目
12月7日(木)	9:00～14:00	法 令
	14:00～17:00	保安管理技術
12月8日(金)	9:00～16:00	保安管理技術
	16:00～17:00	検 定 試 験

- 3・講習会場：鹿児島県プロパンガス会館 2階会議室
鹿児島市鴨池新町5-6 099-250-2535
- 4・募集定員：56名 ※三密を避けるため人数制限をいたしますので、ご了承ください。
- 5・受講料： 15,100円（非課税、検定試験料を含む）
（注）原則、納入された受講料は返金いたしません。

6・申込みに必要なもの

- ① 「受講申込書」
3月に送付した「講習受講申込書様式集」や協会HPに掲載してあります。
- ② 写真2枚（縦4.5cm×横3.5cm、最近6ヶ月以内に撮影したもの）
- ③ 受講料
- ④ 「テキスト事前注文書」※テキストを購入しない場合は不要です。
3月に送付した「講習受講申込書様式集」や協会HPに掲載してあります。

7・申込方法：次のいずれかの方法で申込んでください。FAXによる申込みは受付しません。

- ① 事務所に来所し、直接申込む方法
- ② 現金書留で、受講料及び「受講申込書」、「テキスト事前注文書」を送付する方法
- ③ 「受講申込書」、「テキスト事前注文書」は郵送し、受講料は銀行振込する方法

振込先：鹿児島銀行 本店 普通預金 No.312738
高圧ガス保安協会鹿児島県液化石油ガス教育事務所

8・申込期間：令和5年11月13日（月）～同11月24日（金）午後5時まで 当日申込みは受付ません。

9・申込先

〒890-0064 鹿児島市鴨池新町5番6号
高圧ガス保安協会鹿児島県液化石油ガス教育事務所
TEL 099-250-2535

10・使用テキスト（テキストは、当日会場でも販売します）

液化石油ガス法規集（第37次改訂版）令和4年12月発行	3,670円（税込）
保安業務員テキスト（第4次改訂版2刷）令和5年3月発行	1,880円（税込）
保安業務員問題集（2023年度版）	550円（税込）

※上記のテキストは、事前注文になっております。ご希望の方は、「テキスト事前注文書」にご記入のうえ、受講申込時に一緒に提出するか又はFAX（099-250-2534）でお知らせください。

講習修了後、試験がありますので、テキストは事前に目を通しておいてください。

11・携行品：受講票、筆記具、電卓、テキストなど ※必ずマスク着用で来場ください。

12. 弁当の販売について

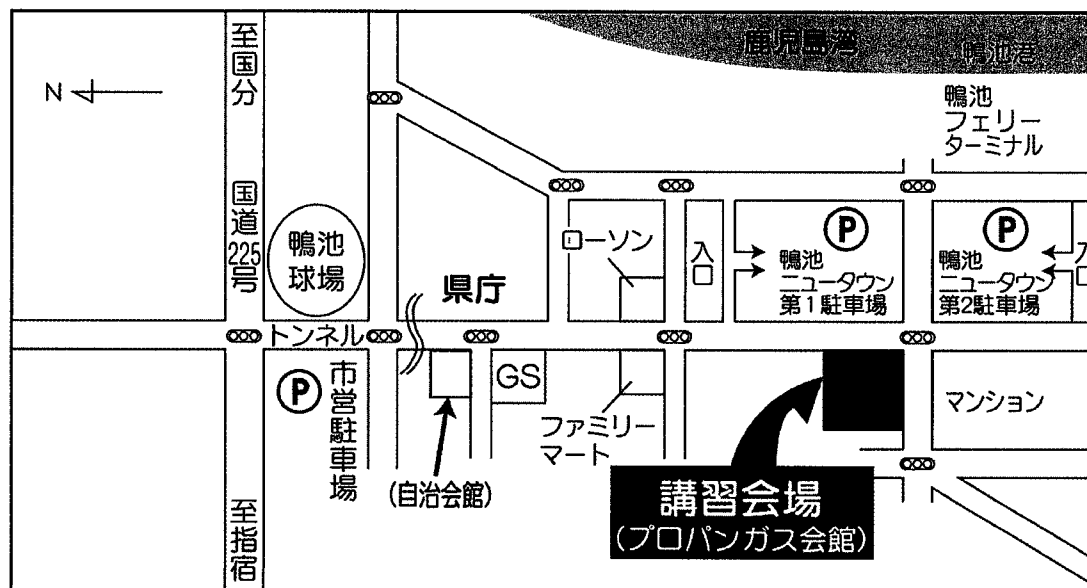
高圧ガス保安協会の指導で、昼食の斡旋はしておりませんので、弁当などを持参されるか、外食をしてください。なお、講習会場での飲食は可能です。

13・駐車場について：講習会場内は駐車できませんので、以下をご利用ください。

- 1、鴨池ニュータウン第1駐車場 有料：（1時間当たり 180円）
- 2、鴨池ニュータウン第2駐車場 有料：（10時間までは 600円 その後 30分毎 100円）

14・新型コロナ感染予防のため、別紙「講習会・検定試験に出席される受講・受検者の皆様へ」を読んでご来場ください。

【会場案内図】



個人情報の取扱いについて

当教育事務所は、個人情報について厳重に、適切な管理を行っています。

講習の申込受付にあたり、当試験事務所は、皆様の住所、氏名、電話番号等を収集しますが、これらの情報は講習名簿の作成や、県への報告等に使用します。

当教育事務所は、収集した個人情報を意図的に外部に公表したり、本人の同意無しに他目的に使用することは一切ありません。

保安業務員講習 受講申込書

(この用紙は、必要に応じてコピーして使用してください。)

保安業務員講習 受講票

ふりがな			
氏名			
生年月日	昭和・平成	年	月 日
現住所	〒	□□□□-□□□□	
事業所名	電話	-	-
事業所所在地	〒	□□□□-□□□□	電話

大枠内のみ記入

上記のとおり申し込みます。	連絡担当者	氏名	電話
実施事業所名	高圧ガス保安協会	鹿兒島県液化石油ガス教育事務所	
※ 受講番号	号		
上部のみ貼付			
講習修了証明写真 (縦4.5cm×横3.5cm) 写真の裏面に氏名を記入すること。			

(切り離さないで提出のこと)

入金票

氏名	は	又	所	名	様
入金額	(@15,100× 名)円也				
但し、保安業務員講習受講料					
年 月 日					
実施事業所名	高圧ガス保安協会 鹿兒島県液化石油ガス教育事務所				

受講番号	
------	--

※受講番号	号
ふりがな	
氏名	
生年月日	昭和・平成
	年 月 日

※出席確認欄	
第1日	第2日

写真 (縦4.5cm×横3.5cm) 写真の裏面に氏名を記入すること。

大枠内のみ記入・裏面の注意事項を読んでください。

(切り離さないで提出のこと)

実施事業所名	高圧ガス保安協会
	鹿兒島県液化石油ガス教育事務所

(切り離さないで提出のこと)

領収証

氏名	は	又	所	名	様
領収金額	(@15,100× 名)円也				

保安業務員受講料として、上記金額を領収しました。
上記金額には消費税が含まれていません。

年 月 日

実施事業所名	高圧ガス保安協会
	鹿兒島県液化石油ガス教育事務所

[注意事項]

1. この受講票を毎日受付に提示し、出席確認欄に確認印を受けてください。
2. 出席確認欄に確認印がないときは、検定を受けられません。
3. この受講票を他人に使用させることはできません。
4. 講習・検定当日は、必ずこの受講票を携帯し、検定会場では机上に出しておいてください。
5. 検定開始時刻より30分以上遅れて来た方は受検できません。
6. この受講票は、検定終了後、検定立会者に提出してください。

(注意事項)

1. 事業所名は、勤務先を記入してください。
2. ※印の欄には記入しないでください。
3. 写真は、申込み日前6か月以内に脱帽、正面、上半身を撮影した本人と確認できるものを貼付してください。

令和5年度 保安業務員講習[事前テキスト注文書]

申込日: 令和 年 月 日

- テキストの購入希望者は、受講申込期間に同注文書を提出してください。
(郵送・FAX・事務所に持参)

受講者氏名	
講習受講予定日	令和 年 月 日 ~ 月 日

テキスト	単価(税込)	数量	金額
液化石油ガス法規集(第37次改訂版) ※R4. 12改訂	3,670円		
保安業務員テキスト(第4次改訂版2刷) ※R5. 3改訂	1,880円		
保安業務員問題集(令和5年4月発行)	550円		
合 計	6,100円		

【テキストの入手方法】

テキスト代金は受講料と一緒にご入金(振込み・現金書留)していただいても結構です。

- 該当する番号に○を付けてください。

- ①送付希望 下記に送付先を記入してください。
入金を確認次第、下記に送付します。(送料は着払いとなります。)

〒

☎

振込先	鹿児島銀行本店 普通預金No.312738 高圧ガス保安協会鹿児島県液化石油ガス教育事務所 ※振込手数料はご負担ください。
又は	

現金書留(〒890-0064 鹿児島県鹿児島市鴨池新町5-6
高圧ガス保安協会鹿児島県液化石油ガス教育事務所)

- ②講習当日受取希望 事前に入金(振込・現金書留)されるか、講習当日、会場でお支払いください。
★なお、つり銭が無いよう、代金をご準備いただくとテキストの受取りがスムーズに出来ます。

講習・検定に参加される受講・受検者の皆様へ

高圧ガス保安協会
鹿児島県液化石油ガス教育事務所

新型コロナウイルス感染拡大を防止し、講習・検定を安全に実施するため、次のことをお願いします。

1. 次のような症状のある方は、講習・検定等の出席を控えていただきます。
 - ・新型コロナウイルス感染症の陽性と判明した者及びその者と濃厚接触の疑いがある者。

2. 講習・検定当日は、次のことにご協力をお願いいたします。
 - ・講習・検定会場に検温の測定器及び消毒液等を設置しますので、検温、手指の殺菌等をお願いします。検温の結果、発熱が確認された場合、再検温して同様なことが確認された場合は、受講、受験をお断りする場合があります。
 - ・講習、検定中はマスクの着用と咳エチケットの実践をお願いします。
 - ・お手洗いの後などは、石鹸などを使ってしっかり手洗いをお願いします。
 - ・講習、検定中は、休憩時間も含め、受講・受検者などと密接な状態とならないようご配慮ください。
 - ・受講者への飲食（昼食等）の提供はしておりませんので各自でご用意ください。なお、昼食は会場ですることはできますが、弁当殻等はお持ち帰りください。
 - ・講習・検定参加後2週間以内に新型コロナウイルス感染症が疑われる症状が出た方は連絡をお願いいたします。

3. 当教育事務所は感染防止のため、以下のことを心がけております。
 - ・座席の机、椅子等は消毒いたします。
 - ・換気を励行するため、窓、ドアの開放、機械換気等を心がけます。
 - ・座席同士の一定の距離（例えば1 m以上）の確保並びに講師（演壇）と最前列の距離（例えば2 m以上）の確保を心がけます。なお、受付及び講師（演壇）の前にビニール板を設置する場合があります。